



กลุ่มสุขศึกษาและสุขภาพภาคประชาชน  
งานเฝ้าระวังเตือนภัยด้านระบบสุขภาพภาคประชาชน  
และพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ

SOP-HSS๑๒-๒ - P๐๒

ผู้รับผิดชอบ

.....  
(นางปิยมาภรณ์ แจ่มศรี)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ..

ทบทวนโดย

.....  
(นายสุนทร สีทองแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มกลุ่มสุขศึกษาและสุขภาพภาคประชาชน

อนุมัติโดย

.....  
(นางศศิจริญญา อามพรพันธ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๒

ฉบับที่ ...๑....

แก้ไข/ปรับปรุงครั้งที่

วันที่บังคับใช้ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

สถานะเอกสาร ควบคุม


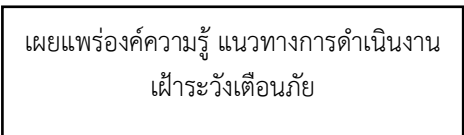

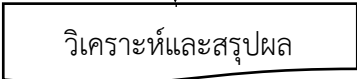
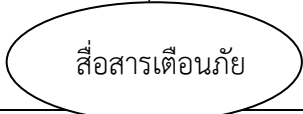
## สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
๑. วัตถุประสงค์	๑
๒. ฝั่งกระบวนการทำงาน	๑
๓. ขอบเขต	๒
๔. ความรับผิดชอบ	๒
๕. คำจำกัดความ	๒
๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๒-๓
๗. กฎหมาย มาตรฐาน เกณฑ์ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง	๓
๘. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๓
๙. การจัดเก็บและการเข้าถึงเอกสาร	๓
๑๐. ระบบการติดตามและประเมินผล	๔
๑๑. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง	๔
๑๒. ภาคผนวก	๔

## ๑. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสุขภาพภาคประชาชนและงานเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและติดตาม ควบคุม กำกับ และประเมินผลงานสุขภาพภาคประชาชนให้เป็นไปตามเป้าหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

## ๒. ผังกระบวนการทำงาน

ลำดับ	กระบวนการงาน	จุดควบคุมความเสี่ยง	ข้อกำหนดของกระบวนการ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	บทบาทร่วม	มาตรฐานเวลา (นาที)	ผู้รับผิดชอบ
1		ความครอบคลุมและถูกต้องของเครื่องมือ	ความครอบคลุมและถูกต้องของเครื่องมือ	กอง ส และ กองสช.	สนับสนุนเอกสาร	๑,๔๔๐ (๓วันทำการ)	กลุ่มสุศึกษาและสุขภาพภาคประชาชน
2		ช่องทางการเผยแพร่	การเผยแพร่องค์ความรู้ฯ	เครือข่าย	การรับรู้	๔๘๐	กลุ่มสุศึกษาและสุขภาพภาคประชาชน
3		หนังสือสั่งการ	หนังสือสั่งการ	เครือข่าย	การเก็บข้อมูล	๑๕ วัน ๗,๒๐๐	กลุ่มสุศึกษาและสุขภาพภาคประชาชน
4		จัดทำสรุป	จัดทำสรุป	กอง ส และ กองสช.	โปรแกรมที่ใช้วิเคราะห์	๑,๔๔๐ (๓วันทำการ)	กลุ่มสุศึกษาและสุขภาพภาคประชาชน
5		หนังสือแจ้งเวียน	หนังสือแจ้งเวียน	เครือข่าย	การรับรู้	๑๘๐	กลุ่มสุศึกษาและสุขภาพภาคประชาชน
	รวม					๑๐,๗๔๐	

## ๓. ขอบเขต

กระบวนการฉบับนี้ครอบคลุมเอกสารทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับงานเฝ้าระวังเตือนภัยด้านระบบสุขภาพภาคประชาชนและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ เช่น คู่มือ แบบฟอร์ม ประกาศ กฎ ระเบียบ เกณฑ์กำหนด คำแนะนำ และคู่มือต่างๆ เป็นต้น

## ๔. ความรับผิดชอบ

๔.๑ ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๒

มีบทบาทหน้าที่อนุมัติการใช้กระบวนการงานแผนรณรงค์ด้านระบบสุขภาพภาคประชาชนและพัฒนา  
พฤติกรรมสุขภาพ

๔.๒ กลุ่มสุศึกษาและสุขภาพภาคประชาชนทำการค้นหาองค์ความรู้ และเครื่องมือแนวทางการ

## ๕. คำจำกัดความ

๕.๑ เครือข่าย หมายถึง ผู้รับผิดชอบงาน สุขศึกษาและสุขภาพภาคประชาชน แกนนำสุขภาพ

๕.๒ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างในกลุ่มกลุ่มสุศึกษาและ  
สุขภาพภาคประชาชน

## ๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๖.๑. กระบวนการแผนรณรงค์ด้านระบบสุขภาพภาคประชาชน ด้านพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ

๖.๑.๑กลุ่มสุศึกษาและสุขภาพภาคประชาชนทำการค้นหาองค์ความรู้ และเครื่องมือแนวทางการดำเนินงาน  
แผนรณรงค์ด้านระบบสุขภาพบัตรประชาชนโดยให้มีเนื้อหาครอบคลุมและมีความถูกต้องของเครื่องมือที่  
จะใช้ให้เหมาะกับการเตือนภัยที่เป็นปัญหาและจัดทำรวบรวมสรุปองค์ความรู้และเครื่องมือดังกล่าว

๖.๑.๒ กลุ่มสุศึกษาและสุขภาพภาคประชาชนจะทำหนังสือแจ้งเวียนเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้หรือเครื่องมือแนว  
ทางการดำเนินงานแผนรณรงค์เตือนภัยให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่เขตภาคใต้ตอนล่าง

๖.๑.๓กลุ่มสุศึกษาและสุขภาพภาคประชาชนจัดทำหนังสือเพื่อขอความร่วมมือให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ ๗  
ภาคใต้ตอนล่างดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแนวทางที่ได้แจ้งเวียน

๖.๑.๔กลุ่มสุศึกษาและสุขภาพภาคประชาชนจัดทำการวิเคราะห์และสรุปผลการเก็บรวบรวมข้อมูล

๖.๑.๕.กลุ่มสุศึกษาและสุขภาพภาคประชาชนจัดทำหนังสือแจ้งเวียนแก่ผู้เกี่ยวข้องใน ๗ จังหวัดภาคใต้ตรงบ้าง  
เพื่อสื่อสารและเตือนภัย

## ๗. กฎหมาย มาตรฐาน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๗.๑ คู่มือ แนวทางการแผนรณรงค์และเตือนภัยพฤติกรรมสุขภาพ กองสุศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
มกราคม ๒๕๖๗

๗.๒ คู่มือระบบการแผนรณรงค์ ควบคุม ป้องกัน โรคเบาหวานความดันโลหิตสูงในประเทศไทย: นโยบาย สู่การ  
ปฏิบัติ

๗.๓ การแผนรณรงค์พฤติกรรมสุขภาพสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ สำหรับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ  
ตำบล

๗.๔. หลักสูตรการแผนรณรงค์และเตือนภัยพฤติกรรมสุขภาพในชุมชนและศูนย์สุขภาพชุมชน กองสุศึกษา กรม  
สนับสนุนบริการสุขภาพ มกราคม ๒๕๖๗

๘. ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๙. การจัดเก็บและเข้าถึงเอกสาร

๙.๑ การจัดเก็บ

ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	การจัดเก็บ	ระยะเวลา
งานเฝ้าระวังเตือนภัยด้านระบบสุขภาพภาคประชาชนและพัฒนาพฤติกรรม		กลุ่มสุขศึกษาและสุขภาพภาคประชาชน	เอกสาร / ไฟล์ / เว็บไซต์	๑ ปีงบประมาณ

๙.๒ ผู้มีสิทธิ์เข้าถึง

เจ้าหน้าที่ ศบส.๑๒ และบุคคลทั่วไป

๑๐. ระบบการติดตามและประเมินผล

[ผลการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพในชุมชน \(google.com\)](https://www.google.com)

๑๑. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

๑๒. ภาคผนวก