

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หน่วยงาน..ศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 12	กระบวนการ : กระบวนการงานจัดระบบวิศวกรรมการแพทย์และสาธารณสุข	
	เอกสารเลขที่ SPO-HSS12-3-P-03	ฉบับที่...1.... แก้ไขครั้งที่.....3.....
	วันที่บังคับใช้.....	หน้า.....1....จาก....4....(จำนวนทั้งหมด)



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
DEPARTMENT OF HEALTH SERVICE SUPPORT

กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์
กระบวนการงานจัดระบบวิศวกรรมการแพทย์และสาธารณสุข
SOP-HSS๑๒-๓-P-๐๓

ผู้รับผิดชอบ

สมทณิ

(นางสาวเรณูมาศ นวลนิ่ม)

ตำแหน่ง วิศวกร

ทบทวนโดย

ดร.

(นายวรวิวัฒน์ แก้วมะแป้น)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มวิศวกรรมการแพทย์

อนุมัติโดย

นางศศิธร

(นางศศิธร ธิญา อัมพรพันธ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 12

ฉบับที่ ...๑...

แก้ไข/ปรับปรุงครั้งที่ ๓

วันที่บังคับใช้ ...๒๐...ธันวาคม...๒๕๖๗....

สถานะเอกสาร ควบคุม

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หน่วยงาน..ศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 12	กระบวนการ : กระบวนการงานจัดระบบวิศวกรรมการแพทย์และสาธารณสุข	
	เอกสารเลขที่ SPO-HSS12-3-P-03	ฉบับที่...1.... แก้ไขครั้งที่.....3.....
	วันที่บังคับใช้.....	หน้า.....1....จาก....4....(จำนวนทั้งหมด)

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
๑. วัตถุประสงค์	๑
๒. ฝั่งกระบวนการทำงาน	๒
๓. ขอบเขต	๓
๔. ความรับผิดชอบ	๓
๕. คำจำกัดความ	๓
๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๔
๗. กฎหมาย มาตรฐาน เกณฑ์ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง	๔
๘. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๔
๙. การจัดเก็บและการเข้าถึงเอกสาร	๔
๑๐. ระบบการติดตามและประเมินผล	๔
๑๑. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง	๔
๑๒. ภาคผนวก	๔

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หน่วยงาน..ศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 12	กระบวนการ : กระบวนการงานจัดระบบวิศวกรรมการแพทย์และสาธารณสุข	
	เอกสารเลขที่ SPO-HSS12-3-P-03	ฉบับที่...1.... แก้ไขครั้งที่.....3.....
	วันที่บังคับใช้.....	หน้า.....1....จาก....4....(จำนวนทั้งหมด)

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่างๆ และเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ที่มุ่งไปสู่ การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลิตผลหรือการบริการที่มีคุณภาพ และบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

๒. เพื่อเป็นหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงวิธีการทำงานอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม เพื่อใช้สำหรับการพัฒนาและเรียนรู้ของผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ รวมถึงการยกระดับการปฏิบัติงานไปสู่ความเป็นมืออาชีพ ตลอดจนใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

๓. เพื่อใช้แสดงหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอกหรือผู้รับบริการ ได้รับรู้ เข้าใจกระบวนการปฏิบัติงานและใช้ประโยชน์จากกระบวนการดังกล่าวเพื่อขอการรับบริการที่ตรงกับความต้องการ

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หน่วยงาน..ศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 12	กระบวนการ : กระบวนการงานจัดระบบวิศวกรรมการแพทย์และสาธารณสุข	
	เอกสารเลขที่ SPO-HSS12-3-P-03	ฉบับที่...1.... แก้ไขครั้งที่.....3.....
	วันที่บังคับใช้.....	หน้า.....1....จาก....4....(จำนวนทั้งหมด)

๒. ผังกระบวนการทำงาน

๒.๑ ผังกระบวนการปฏิบัติงาน

ลำดับ	ขั้นตอน	จุดควบคุมความเสี่ยง	ข้อกำหนดของกระบวนการ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	บทบาทร่วม	มาตรฐานเวลา (นาที)	ผู้รับผิดชอบ
๑	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;">๑. กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือแพทย์ในโรงพยาบาลส่งเสริมการใช้งานโปรแกรม RMC Plus</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	กำหนดโรงพยาบาลกลุ่มเป้าหมายที่มีความพร้อมรับการส่งเสริมดังกล่าว		เจ้าหน้าที่กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์		๔๘๐	กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์
๒	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;">2. วางแผนการส่งเสริมฯและจัดทำแผนการปฏิบัติงานร่วมกับกองวิศวกรรมการแพทย์และ สสวท. (NECTEC)</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	วางแผนการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		กองวิศวกรรมการแพทย์และ สสวท. (NECTEC)		๔๘๐	
๓	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;">๓. แจกแผนการดำเนินงานให้โรงพยาบาลที่อยู่ในกลุ่มเป้าหมายทราบ</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	แจ้งแผนการดำเนินงาน โดยทำหนังสือราชการ อีเมลล์ผู้ประสานงานโรงพยาบาล		เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล		๑,๔๔๐	
๔	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;">๔. ลงพื้นที่ ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือแพทย์ในโรงพยาบาล และจัดประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการใช้โปรแกรม RMC Plus เพื่อจัดระบบเครื่องมือแพทย์ในโรงพยาบาล</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	ลงพื้นที่ส่งเสริมตามแผนการดำเนินงาน		เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล		ตามแผน	
๕	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;">๕. สรุปผลการดำเนินการฯ รวบรวมข้อมูลเพื่อการพัฒนาในปีถัดไป</div>	สรุปข้อมูลและแจ้งไปยังผู้อำนวยการศูนย์ฯ และผู้บริหารโรงพยาบาลทราบ		เจ้าหน้าที่กลุ่ม วิศวกรรมฯ ศบส.๑๒ และ กองวศ.และ สสวท. (NECTEC)		๑,๔๔๐	
รวมเวลา			๓,๘๔๐ นาที				

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หน่วยงาน..ศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 12	กระบวนการ : กระบวนการงานจัดระบบวิศวกรรมการแพทย์และสาธารณสุข	
	เอกสารเลขที่ SPO-HSS12-3-P-03	ฉบับที่...1.... แก้ไขครั้งที่.....3.....
	วันที่บังคับใช้.....	หน้า.....1....จาก....4....(จำนวนทั้งหมด)

๓. ขอบเขต

การศึกษากระบวนการงานจัดระบบวิศวกรรมการแพทย์และสาธารณสุข โดยทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ตรวจสอบความครบถ้วน การรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน และการให้บริการของกลุ่มวิศวกรรมการแพทย์ต่อไป

๔. ความรับผิดชอบ

๔.๑ ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๒

มีบทบาทหน้าที่ พิจารณาอนุมัติ /สั่งการ/ให้ความเห็นชอบในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการงานต่าง ๆ และให้คำแนะนำต่างๆ ตามที่เห็นสมควร

๔.๒ หัวหน้ากลุ่ม/ ฝ่าย/ กลุ่มงาน

มีบทบาทหน้าที่

๔.๒.๑ พิจารณาเสนอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการ รายงานสรุปผลการดำเนินงานของกลุ่มเสนอผู้บริหารทราบ เพื่อหาวิธีการปรับปรุงแก้ไขได้อย่างเหมาะสม

๔.๒.๒ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงาน วางอัตรากำลังในการปฏิบัติงานแต่ละงาน และงบประมาณในการดำเนินงาน วางแผน มอบหมายงาน

๔.๒.๓ ควบคุมกำกับ มอบหมาย ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา สนับสนุนการดำเนินงานตามแผนติดตามและประเมินผล

๔.๒.๔ พัฒนาศักยภาพ และสนับสนุนการดำเนินงานของเครือข่ายและพื้นที่

๔.๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ ผู้ปฏิบัติงาน

มีบทบาทหน้าที่

๔.๓.๑ จัดทำโครงการ และแผนการดำเนินงาน

๔.๓.๒ ติดต่อประสานงานเครือข่าย

๔.๓.๓ ดำเนินงานกิจกรรมให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

๔.๓.๔ กำกับ ติดตามความก้าวหน้า

๔.๓.๕ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

๔.๓.๖ อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คำจำกัดความ

๕.๑ ศูนย์เครื่องมือแพทย์ (Medical Device Center) หมายถึง ศูนย์ปฏิบัติการด้านเครื่องมือแพทย์ เพื่อเป็นศูนย์กลางการรวบรวมและหมุนเวียนเครื่องมือแพทย์ใช้ระหว่างหอผู้ป่วย มีกระบวนการจัดการเครื่องมือในด้านการใช้งาน การซ่อมและบำรุงรักษา ทดสอบมาตรฐาน การจัดเก็บ ให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ได้มาตรฐานปลอดภัยกับผู้ใช้และผู้มารับบริการ

๕.๒ แพลตฟอร์ม RMC PLUS มีลักษณะเป็นเว็บไซต์ในการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์แบบออนไลน์ ทำให้โรงพยาบาล สามารถบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ได้สะดวก รวดเร็ว ทราบสถานะการใช้งานรายการเครื่องมือแพทย์ในโรงพยาบาล รวมทั้งสามารถติดตามและตรวจสอบสถานะการบำรุงรักษาตามวงรอบ และแจ้งซ่อมบำรุง

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หน่วยงาน..ศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพที่ 12	กระบวนการ : กระบวนการงานจัดระบบวิศวกรรมการแพทย์และสาธารณสุข	
	เอกสารเลขที่ SPO-HSS12-3-P-03	ฉบับที่...1.... แก้ไขครั้งที่.....3.....
	วันที่บังคับใช้.....	หน้า.....1....จาก....4....(จำนวนทั้งหมด)

เครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ผ่านระบบออนไลน์ได้ ซึ่งโรงพยาบาลสามารถใช้โปรแกรมแบบออนไลน์ผ่านทางโทรศัพท์มือถือหรือเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยในอนาคตจะมีการนำระบบดังกล่าว ขยายผลให้โรงพยาบาลทั่วประเทศ ที่สนใจนำไปใช้ในการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือแพทย์ในโรงพยาบาล ส่งเสริมการใช้งานโปรแกรม RMC Plus

ขั้นตอนที่ ๒ วางแผนการส่งเสริมฯและจัดทำแผนการปฏิบัติงานร่วมกับกองวิศวกรรมการแพทย์และ สสวท. (NECTEC)

ขั้นตอนที่ ๓ แจกแผนการดำเนินงานให้โรงพยาบาลที่อยู่ในกลุ่มเป้าหมายทราบ

ขั้นตอนที่ ๔ ลงพื้นที่ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือแพทย์ในโรงพยาบาล และจัดประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการใช้งานโปรแกรม RMC Plus เพื่อจัดระบบเครื่องมือแพทย์ในโรงพยาบาล

ขั้นตอนที่ ๕ สรุปผลการดำเนินการฯ รวบรวมข้อมูลเพื่อการพัฒนาในปีถัดไป

๗. กฎหมาย มาตรฐาน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๗.๑ คู่มือการใช้งานระบบ RMC+ (สำหรับโรงพยาบาล)

๗.๒ คู่มือมาตรฐานการจัดระบบดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์และสาธารณสุข กองวิศวกรรมการแพทย์

๗.๓ แนวทางการบริหารจัดการงานบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์ MEP ๐๑-๒๑ กองวิศวกรรมการแพทย์

๘. ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ยังขาดการรวบรวม และจัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ และยังขาดแผนการพัฒนาศูนย์บุคลากรเครือข่ายที่ครอบคลุม

๙. การจัดเก็บและเข้าถึงเอกสาร

๙.๑ การจัดเก็บ

ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	การจัดเก็บ	ระยะเวลา
๑. คู่มือการใช้งานโปรแกรม	คอมพิวเตอร์ในกลุ่มวิศวกรรมการแพทย์	จนท. กลุ่มวิศวกรรมการแพทย์	เอกสาร / ไฟล์ / เว็บไซต์	๑ ปีงบประมาณ
๒. แบบฟอร์มการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือแพทย์	คอมพิวเตอร์ในกลุ่มวิศวกรรมการแพทย์	จนท. งานวิศวกรรมการแพทย์		

๙.๒ ผู้มีสิทธิ์เข้าถึง

เจ้าหน้าที่ ศบส.๑๒ และบุคคลทั่วไป

๑๐. ระบบการติดตามและประเมินผล

ติดตามจากการประชุมประจำเดือน การรายงานผลรายไตรมาส

๑๑. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

๑๒. ภาคผนวก